

Niveau : **FONDAMENTAUX**

FICHE PEDAGOGIQUE

DUREE : 2 jours (14 heures)

Objectifs :

- ❖ *Personnaliser son environnement PowerPoint afin de l'adapter au mieux aux différents contextes d'utilisation.*
- ❖ *Enregistrer les présentations selon le*
- ❖ *Moment adéquat et maîtriser les méthodes d'organisation des diapositives, y compris les modes automatiques.*
- ❖ *Optimiser l'usage des outils d'effets de style du logiciel à disposition pour adapter chaque information à la mise en forme adéquate*
- ❖ *Gérer l'insertion de supports visuels divers et externes au logiciel*
- ❖ *Personnaliser un thème et/ou un modèle afin de l'adapter à la charte de son entreprise.*

Prérequis

Avoir le niveau PowerPoint Niveau Basique et opérationnel

Public

Tout public

CERTIFICATION TOSA : POWER POINT NIVEAU AVANCE (Score TOSA 726 à 875)

Programme :

- Connaître l'ensemble des onglets et des rubans associés
- Personnaliser l'affichage
- Personnaliser les onglets et le ruban
- Afficher l'onglet développeur
- Récupérer une version précédente d'une présentation
- Gérer les options d'impression
- Organiser des diapositives par le plan
- Déplacer du texte sur un plan
- Insérer et de gérer des sections
- Gérer les en-têtes et pieds de page
- Créer une présentation à exécution automatique.
- Appliquer des styles Wordart
- Réaliser un collage spécial
- Utiliser le volet presse-papier
- Modifier l'orientation du texte
- Utiliser les outils de traduction
- Créer des renvois dans une présentation
- Insérer des liens hypertextes
- Maîtriser les fonctions rechercher et remplir
- Insérer un fichier vidéo
- Insérer des objets issus d'autres applications office
- Différencier un objet lié et un objet incorporé
- Effectuer une capture d'écran
- Convertir des formes et leur appliquer des effets
- Grouper et de dissocier des éléments
- Utiliser des outils vectoriels avancés
- Utiliser la pipette
- Maîtriser les fonctionnalités du mode masque
- Créer et d'enregistrer un thème (extension .thmx)
- Créer et d'enregistrer un modèle personnalisé (extension .potx et .potm)

Travaux pratiques :

- Manipulation de logiciels
- Activités interactives dans l'environnement du logiciel PowerPoint (relier, glisser déposer, cliquer sur zone, listes déroulantes, etc.), QCM et exercices de mises en situation

Organisme de formation	Contact	Type de document	Date de validation
SIMORGH FORMATION GFC A	GUADELOUPE : Immeuble MAGIC 2 JARRY 97122 BAIE MAHAULT 0690 473273	Fiche pédagogique	07/2022
SITE INTERNET : www.groupe-formateurs.fr			

Public mobilité réduite

Accessible à personne à mobilité réduite (nous contacter)



Coût de la formation

Nous contacter

Evaluation :

Test adaptatif TOSA

- QCM, manipulation de logiciels
- Scoring mathématique IRT (Item Response Theory)

Moyens pédagogiques

- Pédagogie active et participative
- Diaporama d'animation
- Support stagiaire
- Support travaux pratiques (atelier)
- 10 ordinateurs
- Consommables

Organisme de formation	Contact	Type de document	Date de validation
SIMORGH FORMATION GFC	GUADELOUPE : Immeuble MAGIC 2 JARRY 97122 BAIE MAHAULT 0690 473273	Fiche pédagogique	07/2022
SITE INTERNET : www.groupe-formateurs.fr			